|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УтверждаюДиректор МОУ «СОШ № 7» г. Ржева\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наветная Т.Н.Приказ от «\_\_\_» \_\_\_\_2015 г. № \_\_\_\_ |

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по повышению качества образования, в том числе по подготовке к ГИА-2016

в МОУ «СОШ № 7»

 г. Ржева Тверской обл.

1. **Аналитический раздел**
	1. **Анализ государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 класса в 2015 году**

В классе – 15 человек.

**Русский язык**

Минимальное количество баллов, установленное Рособрнадзором

**-**- для получения аттестата – 24

- для поступления в вуз – 36

Сдали ГЕЭ по русскому языку – 100 % выпускников. Средний балл по русскому языку **-** 71,7, что выше показателя по городу (71, 49). Набрали 80 и выше баллов – 3 человека (20%).

**Математика**

Минимальное количество баллов, установленное Рособрнадзором -27**.**

 Сдали ЕГЭ по математике – 93%. Средний балл по математике – 41,7, что является ниже балла по городу (48).

 Не набрали необходимое количество баллов, установленное Рособрнадзором , - 1 человек (6%).

**Количество выпускников, сдававших экзамены в форме ЕГЭ по различным предметам, распределились следующим образом:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Количество выпускников, сдававших экзамены | Количество выпускников преодолевших минимальный порог | Количество выпускников не преодолевших минимальный порог | Минимальный порог | Средний балл, полученный на экзамене |
| обществознание  | 12 | 9 (75%) | 3 (25%) | 42 балла | 48,6 |
| физика  | 6 | 6 (100%) | 0 | 36 баллов | 49,6 |
| история  | 1 | 1 (100%) | 0 | 32 балла | 51 |
| биология  | 1 | 1 (100%) | 0 | 36 баллов | 45 |

Таким образом, школе необходимо усилить внимание к подготовке учащихся по математике и обществознанию, а также разработать план повышения качества образования учащихся.

* 1. **Анализ государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса в 2015 году**

В классе **-** 14 человек

К государственной ( итоговой ) аттестации были допущены 14 выпускников 9 класса. Обязательными для сдачи были 2 экзамена: по русскому языку и математике в и два экзамена по выбору.

 Результаты обязательных экзаменов:

**Русский язык**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Всего****уч-ся** | **Сдавали в форме ГИА** |  **Оценка**  | **Средний тестовый балл** | **Средний оценочный балл** | **Кач-во****%** | **Успеваемость****%** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** |
| **9** | 14 | 14 | 2 | 5 | 7 | 0 | 27, 4 | 3,6 | 50% | 100% |

В целом все учащиеся подтвердили результаты годовых отметок. Однако средний оценочный балл – ниже городского на 0,7 б.

**Математика.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Всего****уч-ся** | **Сдавали в форме ГИА** |  **Оценка**  | **Средний тестовый балл** | **Средний оценочный балл** | **Кач-во****%** | **Успеваемость****%** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** |
| **9** | 14 | 14 | 0 | 5 | 9 | 0 | 12,7 | 3,3 | 36% | 100% |

В целом все учащиеся подтвердили результаты годовых отметок. Однако средний оценочный балл – ниже городского на 0,3 б.

* 1. **Анализ качества начального общего образования**

Учебно-воспитательный процесс в 1-4 классах осуществлялся в соответствии с требованиями ФГОС НОО, а также с соблюдением норм СанПин. Обучение в начальной школе осуществлялось по образовательной программе «Школа 2100». В истекшем учебном году начальное звено насчитывало 4 класса. Обучение и воспитание осуществляли 4 педагога начальных классов, 5 – предметников (учителя английского языка, немецкого языка, физкультуры, музыки), педагог- психолог.

**Результаты качества обученности учащихся 2-4 классов за 2014-2015 учебный год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **н/п** | **Предмет** | **2 класс** | **3 класс** | **4 класс** |
| **обученность** | **Кач-во** | **обученность** | **Кач-во** | **обученность** | **Кач-во** |
| **1** | Русский язык | 100% | 55% | 100% | 59% | 100% | 47% |
| **2** | Литературное чтение  | 100% | 72% | 100% | 75% | 100% | 65% |
| **3** | Английский язык | 100% | 59% | 100% | 60% | 100% | 60% |
| **4** | Немецкий язык | 100% | 56% |  |  | 100% | 63% |
| **5** | Математика  | 100% | 54% | 100% | 59% | 100% | 50% |
| **6** | Окружающий мир  | 100% | 53% | 100% | 59% | 100% | 46% |
| **7** | Музыка  | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| **8** | Изобразительное искусство | 100% | 90% | 100% | 91% | 100% | 78% |
| **9** | Технология | 100% | 96% | 100% | 97% | 100% | 90% |
| 10 | Физкультура  | 100% | 100% | 100% | 96% | 100% | 100% |

С целью определения уровня обученности и качества образования обучающихся начальной школы были проведены итоговые контрольные работы по русскому языку и математике, комплексные диагностические работы метапредметных и личностных результатов

**Результаты проведения диагностических процедур на конец учебного года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Класс  | Личностные УУД (количество учащихся/%) | Коммуникативные УУД (количество учащихся/%) | Познавательные УУД (количество учащихся/%) |
| высокий | средний | Низкий | высокий | средний | низкий | высокий | средний | низкий |
| 1 – 32чел. | 9 (28%) | 13 (41%) | 10 (31%) | 9 (28%) | 22 (69%) | 1 (3%) | 9 (28%) | 13 (41%) | 10 (31%) |
| 2 – 27 чел. | 10 (37%) | 12 (44%) | 5 (19%) | 12 (44%) | 15 (56%) |  | 7 (26%) | 16 (59%) | 4 (15%) |
| 3 – 32 чел. | 14 (44%) | 14 (44%) | 4 (12%) | 15 (47%) | 17 (53%) |  | 12 (38%) | 16 (50%) | 4 (12%) |
| 4 – 27 чел. | 15 (56%) | 9 (33%) | 3 (11%) | 13 (48%) | 14 (52%) |  | 7 (26%) | 16 (59%) | 4 (15%) |

В 2014 – 2015 учебном году результаты **итоговых контрольных работ** показали следующее

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 класс | 2 класс | 3 класс | 4 класс |
|  | **Русский язык** |
| Кол-во обучающихся  | 32 | 100% | 27 | 100% | 32 | 100% | 27 |  100% |
| Выполняли работу | 32 | 100% | 24 | 100% | 31 | 100% | 26 | 100% |
| Уровни выполнения | Повышенный  | 10 | 31% | 7 | 29% | 9 | 29% | 2 | 8% |
| Базовый  | 12 | 38% | 9 | 38% | 9 | 29% | 12 | 46% |
| Ниже базового | 10 | 31% | 8 | 33% | 13 | 42% | 12 | 46% |
|  | **Математика**  |
| Кол-во обучающихся  | 32 | 100% | 27 | 100% | 32 | 100% | 27 | 100% |
| Выполняли работу | 32 | 100% | 24 | 100% | 31 | 100% | 27 | 100% |
| Уровни выполнения | Повышенный  | 9 | 28% | 4 | 17% | 12 | 39% | 6 | 22% |
| Базовый  | 13 | 41% | 12 | 50% | 5 | 16% | 11 | 41% |
| Ниже базового | 10 | 31% | 8 | 33% | 14 | 45% | 10 | 37% |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Вывод**.

 Проведённый в течение года мониторинг качества знаний, уровня сформированности обязательных результатов обучения по русскому языку, математике, показал, что у учащихся начальных классов нашей школы правильно формируются основные УУД, что позволяет определить степень устойчивости знаний учащихся, наметить меры по устранению выявленных пробелов, скорректировать деятельность учителей и учащихся для предупреждения неуспеваемости, спрогнозировать дальнейшее обучение учащихся.

Качество  обученности учащихся  обеспечили:

* ежедневный  контроль посещаемости учебных занятий;
* выполнение учебных планов в соответствии с программой без отставания ( 34 недели- 2-4 классы, 33 недели – 1 класс);
* налаженная  система  внутришкольного контроля;
* профессионализм учителей.
1. **Задачи по повышению качества образования:**
	1. Создание педагогической системы, ориентированной на достижение высокого качества обучения.
	2. Развитие у обучающихся положительной мотивации к обучению на повышенном уровне, к постоянному повышению качества своего обучения.
	3. Осуществление взаимосвязи обучения учащихся с воспитанием и развитием.
	4. Применение личностно ориентированных педагогических технологий, предусматривающих субъект-субъектный, деятельностный, индивидуальный, дифференцированный подходы, реализация разноуровнего обучения.
	5. Создание комфортной психологической атмосферы, благоприятной для обучения.
	6. Повышение эффективности урока и дополнительных занятий (индивидуальные консультации, элективные курсы и т.п), развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных технологий обучения.
	7. Качественное, 100% выполнения учебных программ во всех классах и по всем предметам.
	8. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе деятельностно-компетентностного подхода.
2. **План мероприятий по повышению качества подготовки выпускников 9,11 классов и улучшению результатов ГИА в 9 и 11 классах**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| н/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные исполнители  | Ожидаемые результаты |
| **3.1 Организационно-методическое сопровождение обеспечения проведения ГИА** |
| 3.1.1 | Утверждение плана работы школы. |  | Директор | Четко организованный образовательный и воспитательный процесс. |
| 3.1.2 | Утверждение плана работы факультативных, элективных курсов, курсов подготовки к ГИА по предметам. | 01.09 – 05.09 |  | Повышение эффективности работы школы по повышению качества образования. |
| 3.1.3 | Изучение на сайте ФИПИ и обсуждение проектов моделей экзаменационных заданий 2016г.  | До 30.09 |  | Повышение мотивации деятельности учителей и руководящих кадров к достижению более высоких результатов качества образования. |
| 3.1.4 | Обновление и издание нормативно-правовых документов по подготовке и проведению ГИА в 9 и 11 классах. | В течение года | Зам.директора по УР | Активизация работы педагогов. |
| 3.1.5 | Участие в совещаниях по вопросам организации и подготовки к итоговому сочинению в 11 классе в 2015 г. | 1 четверть | Администрация школы, учитель русского языка и литературы | Повышение мотивации деятельности учителей и руководящих кадров к достижению более высоких результатов качества образования. |
| 3.1.6 | Участие в совещаниях по вопросам организации и подготовки к ГИА в 2016 году. | В течение года | Администрация школы, учителя-предметники | Повышение мотивации деятельности учителей и руководящих кадров к достижению более высоких результатов качества образования. |
| 3.1.7 | Подписка на периодические издания журналов «Русский язык», «Математика». «Современный урок», «Вестник образования». | В соответствии со сроками подписки | Библиотекарь  | Повышение методического уровня учителей. |
| 3.1.8 | Организация службы сопровождения работы ОУ по подготовке к итоговому сочинению в 11 классе и ГИА в 9 и 11 классах. | Сентябрь  | Зам.директора по УР | Успешно написанное итоговое сочинение, сданные выпускниками ЕГЭ и ОГЭ. |
| 3.1.9 | Изучение и обобщение положительного опыта учителя русского языка и литературы в подготовке выпускников к ГИА. | Ноябрь  | Зам.директора по УР ЛомачеваС.Н., учителя-предметники | Внедрение новых форм работы при подготовке учащихся к экзаменам. |
| 3.1.10 | Организация внутришкольного контроля. | В течение года | Администрация школы | Принятие управленческих решений по повышению качества образования. |
| 3.1.11 | Организация комплекса мер по поддержке учителей, обеспечивающих результаты ГИА. | В течение года | Администрация школы | Повышение мотивации деятельности учителей к достижению более высоких результатов качества образования. |
| 3.1.12 | Составление предварительных списков обучающихся 9 и 11 классов с указанием предметов для государственной итоговой аттестации. | I полугодие | Зам.директора по УРКлассные руководители | Формирование базы данных выпускников 9 11 классов. |
| 3.1.13 | Формирование базы данных выпускников 9 и 11 классов. | В соответствии с установленными сроками | Зам.директора по УР | Координация процесса сдачи ГИА. |
| 3.1.14 | Подготовка графика проведения консультаций к экзаменам. | Сентябрь, май  | Зам.директора по УР,Учителя предметники | С целью оптимизации подготовки к ГИА. |
| **3.2 Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению** |
| 3.2.1 | Формирование нормативно-правовой базы для проведения итогового сочинения в 11 классе и государственной итоговой аттестации. | В течение года | Зам.директора по УР | Эффективность процесса подготовки и сдачи ЕГЭ |
| 3.2.2 | Изучение нормативно-правовой базы по организации и проведению итогового сочинения в 11 классе и ГИА на сайте Министерства образования Тверской области. | В течение года | Зам.директора по УРЗам.директора по ВРРуководители ШМО | Владение нормативно-правовой информацией по организации и проведении ГИА. |
| 3.2.3 | Изучение инструкций и методических материалов: в помощь учителю, в помощь обучающимся. | В течение года | Зам.директора по УР | Соблюдение нормативно-правовой базы. |
| 3.2.4 | Вопрос для обсуждения на педсовете «Мотивация деятельности учащихся на уроке и создание условий для ее реализации». | Ноябрь | Зам.директора по УР | Активизация работы учителей по повышению качества образования. |
| 3.2.5 | Педсовет «Об организации ГИА выпускников 9 и 11 классов в 2015-2016 уч. году». | Май  | Зам.директора по УР | Четко организованный процесс сдачи ГИА. |
| 3.2.6 | Вопросы совещания при директоре:- «Работа учителей по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся»; - «Анализ деятельности работы классных руководителей по повышению мотивации к обучению»;- «Работа учителей по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся». | В соответствии с планом работы на год | Директор | Получение информации о выполнении учебных программ. Адресная, своевременная управленческая и методическая помощь, корректировка деятельности учителей и классных руководителей. |
| 3.2.7 | Вопросы совещания при зам.директора по УР:- «Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости слабоуспевающих обучающихся»;- «Работа учителей предметников над повышением качества образования по предмету».- «Организация и проведение итогового сочинения в 11 классе и ГИА для учащихся 9 и 11 классов»- «Об эффективности работы факультативных, элективных курсов в плане подготовки к ГИА». | В соответствии с планом работы на год | Зам.директора по УР | Повышение мотивации деятельности учителей к достижению более высоких результатов качества образования. |
| 3.2.8 | Включить в план работы ШМО обсуждение вопроса «О состоянии преподавания математики и усвоения предмета учащимися школы». | 2-е заседание ШМО | Руководители ШМО | Банк эффективных форм, методов преподавания предмета, подготовки к ГИА. |
| **3.3 Мероприятия по организации подготовки и повышения квалификации специалистов (работа с педагогами)** |
| 3.3.1 | Анализ запросов учителей математики о повышении квалификации. | Август  | Администрация школы | Повышение квалификации педагогов. |
| 3.3.2 | Участие в заседаниях городских методических объединений учителей-предметников по подготовке к итоговому сочинению в 11 классе и ГИА в 9 и 11 классах. | В течение года | Учителя-предметники, руководители ШМО | Внедрение новых форм и методов работы в школе. |
| 3.3.3 | Проведение семинара для учителей школы «Использование Интернет-ресурсов для подготовки учащихся выпускных классов к ГИА. | Сентябрь  | Учитель информатики | Повышение эффективности подготовки к ГИА. |
| 3.3.4 | Участие в семинарах «Педагогического марафона» по вопросам проведения ГИА, результатам написания итогового сочинения одиннадцатиклассниками. | Март-апрель | Руководители ШМО | Принятие своевременных мер, направленных на обеспечение стопроцентной сдачи экзаменов. |
| 3.3.5 | Персональный контроль над деятельностью учителей, которые готовят выпускников к экзаменам. | В течение года | Зам.директора по УР | Адресная, своевременная управленческая и методическая помощь учителю, корректировка деятельности. |
| 3.3.6 | Создание банка тестовых работ по наиболее трудным темам и разделам. | В течение года | Руководители ШМО, учителя-предметники | Повышение качества преподавания. |
| 3.3.7 | Разработка алгоритма выполнения заданий тестов ЕГЭ и ОГЭ. | В течение года | Учителя-предметники  | Повышение качества подготовки к ГИА. |
| 3.3.8 | Консультирование учителя русского языка и литературы, классного руководителя 11 класса по вопросам методического сопровождения итогового сочинения в 11 классе. | В течение 1 четверти | Зам.директора по УР | Осведомленность учителей в вопросах методического сопровождения итогового сочинения в 11 классе. |
| 3.3.9 | Консультирование учителей-предметников, классных руководителей по вопросам методического сопровождения ЕГЭ и ОГЭ. | В течение года | Зам.директора по УР | Осведомленность учителей в вопросах методического сопровождения ГИА. |
| 3.3.10 | Инструктаж учителей-членов комиссий ЕГЭ и ОГЭ. | Май, июнь | Зам.директора по УР | Осведомленность учителей в вопросах методического сопровождения ГИА. |
| **3.4 Мероприятия по информационному обеспечению ГИА выпускников 9 и 11 классов** |
| 3.4.1 | Размещение информации по вопросам проведения итогового сочинения в декабре 2015 года в 11 классе и ГИА в 9 и 11 классах в 2016 году на сайте школы. | В течение года | Учитель информатики | Публичное осведомление о вопросах проведения ГИА. |
| 3.4.2 | Оформление информационных стендов по вопросам организации и проведения итогового сочинения в 11 классе и ГИА в 9 и 11 классах. | В течение года | Зам.директора по УР, классные руководители | Публичное осведомление о вопросах проведения ГИА. |
| 3.4.3 | Составление расписания консультаций с учащимися. | В течение года | Зам.директора по УР | Повышение качества результатов экзаменов. |
| 3.4.4 | Тематические часы общения по вопросам проведения ГИА. | В течение года | Классные руководители | Создание максимальной ситуации успеха на экзамене. |
| **3.5 Работа с учащимися 9 и 11 классов по подготовке к ГИА** |
| 3.5.1 | Информирование учащихся о процедуре сдачи экзаменов, о размещенном материале «Банка заданий» по предметам на сайте ФИПИ. | В течение года | Зам.директора по УР,Учителя-предметники | Публичное осведомление о вопросах проведения ГИА. |
| 3.5.2 | Сбор предварительной информации по количественному составу учащихся, сдающих предметы по выбору, с целью организации курсов по подготовке к экзаменам. | I полугодие | Зам.директора по УР, классные руководители | Формирование базы данных выпускников 9 11 классов. |
| 3.5.3 | Проведение пробных экзаменов на базе школы с целью диагностики готовности учащихся к ГИА. | В течение года | Зам.директора по УР, учителя-предметники | Выяснение «проблемных» тем в знаниях учащихся, ликвидация побелов. |
| 3.5.4 | Участие в городских пробных экзаменах с целью психологической подготовки к предстоящим экзаменам и диагностики готовности. | II полугодие | Зам.директора по УР, руководители ШМО | Проверка готовности учащихся выпускных классов к экзаменам. |
| 3.5.5 | Организация мониторинга уровня обученности учащихся 9 и 11 классов по русскому языку и математике. | В течение года | Зам.директора по УР | Проверка готовности учащихся выпускных классов к экзаменам. |
| 3.5.6 | Совершенствование работы с «отстающими» обучающимися по математике. | В течение года | Учителя-предметники | Повышение качества знаний по отдельным предметам. |
| 3.5.7 | Популяризация математики: участие учащихся в конкурсах, олимпиадах с целью развития математической грамотности; проведение предметной декады; разработка и внедрение дополнительного образования по математике (элективные и факультативные курсы). | В соответствии с планом работы школы | Администрация школы, учителя-предметники | Возрастание престижа знаний в данной области, мотивация к изучению предмета, повышение качества образования. |
| 3.5.8 | Совершенствование работы с одаренными детьми. | В течение года | Учителя предметники | Готовность к сдаче ЕГЭ и ОГЭ. |
| 3.5.9 | Участие учащихся в онлайн-тестировании по предметам. | В течение года | Учителя-предметники | Готовность к сдаче ЕГЭ и ОГЭ. |
| 3.5.10 | Проведение мероприятий учебно-методического характера по подготовке к государственной итоговой аттестации:- разработка учителями рекомендаций для выпускников по подготовке к итоговому сочинению в 11 классе, а также ЕГЭ и ОГЭ;- организация индивидуальных и групповых консультаций для учащихся с использованием демоверсий КИМов по предметам 2016 г;- организация мероприятий по психологическому сопровождению учащихся и их родителей в период подготовки и проведения итогового сочинения в 11 классе, а также ЕГЭ и ОГЭ. | В течение года | Зам.директора по УР, классные руководители, психолог | Повышение качества знаний учащихся, психологическая готовность учащихся к сдаче экзаменов. |
| 3.5.11 | Проведение мероприятий по подготовке выпускников к сдаче ГИА:- изучение нормативно-правовых документов по организации и проведению ЕГЭ и ОГЭ; - изучение инструкций по заполнению бланков ЕГЭ и ОГЭ;- изучение демоверсий КИМ по предметам.  | В течение года | Учителя-предметники | Подготовка к ГИА. |
| 3.5.12 | Индивидуальная помощь и консультирование учащихся выпускных классов. Работа с заданиями различного уровня сложности. | В течение года | Учителя-предметники | Сокращение числа учащихся с низким уровнем знаний. |
| **3.6 Работа с родителями выпускников** |
| 3.6.1 | Проведение родительских собраний с информированием об инструктивно-методических и нормативно-правовых документах, регламентирующих организацию и проведение ЕГЭ и ОГЭ, правах и обязанностях выпускников. | В течение года | Зам.директора по УР, классные руководители, психолог | Осведомление родителей об особенностях похождения государственной итоговой аттестации |
| 3.6.2 | Организация регулярного информирования родителей о результатах срезов и тренировочно-диагностических работ и уровне подготовки учащихся к итоговой аттестации. | В течение года | Зам.директора по УР, классные руководители | Система непрерывного мониторинга позволит принять родителям соответствующие решения по устранению негативных явлений. |
| 3.6.3 | Индивидуальная работа с родителями учащихся «группы риска». | В течение года | Зам.директора по УР, классные руководители | Психологическая и педагогическая поддержка. |
| 3.6.4 | Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам, связанным с ГИА. | В течение года | Учителя-предметники | Адресная своевременная помощь, корректировка деятельности учащихся. |
| 3.6.5 | Родительский лекторий «Гигиенические условия подготовки и проведения ГИА» | Декабрь, май | Психолог, классные руководители | Психологическая подготовка родителей.  |
| **3.7 Мероприятия по обеспечению контроля** |
| 3.7.1 | Контроль выполнения учебных программ, планов индивидуальной работы с одаренными детьми и слабоуспевающими обучающимися. | В течение года | Зам.директора по УР | Получение информации о выполнении учебных программ. Создание условий для коррекции администрации школы деятельности по реализации в полном объеме учебных программ.  |
| 3.7.2 | Посещение уроков 9 и 11 классов с целью определения уровня подготовки к государственной итоговой аттестации. | Ноябрь, март | Зам.директора по УР | Принятие управленческих решений по повышению качества подготовки к ГИА. |
| 3.7.3 | Контроль за работой школьной библиотеки по обеспечению обучающихся учебниками. | Сентябрь | Зам.директора по УР | Обеспеченность учащихся необходимой учебной литературой. |
| 3.7.4 | Контроль за работой классных руководителей и учителей-предметников по подготовке обучающихся 9 и 11 классов к ГИА. | В течение года | Зам.директора по УР, Зам директора по ВР | Принятие управленических решений по повышению качества образования. |
| 3.7.5 | Опрос учащихся выпускных классов по выбору экзаменов. | I полугодие | Классные руководители | Формирование базы данных. |
| 3.7.6 | Контроль за усвоением общеобразовательных программ основного и среднего образования учащимися 9 и 11 классов. | В течение года | Зам.директора по УР | Определение уровня готовности учщихся выпускных классов к ГИА, |
| **3.8 Психолого-педагогическое сопровождение выпускников 9 и 11 классов** |
| 3.8.1 | Изучение мотивации и тревожности в 9 и 11 классах. | В течение года | Психолог | Список учащихся, требующих особого внимания в течение учебного года.Психологическая готовность к ГИА. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.  |
| 3.8.2 | Изучение эмоционально-личностной сферы обучающихся 9 и 11 классов. | В течение года |
| 3.8.3 | Проведение занятий по психологии в выпускных классах с целью реализации психологического сопровождения в период подготовки и проведения итогового сочинения в 11 классе и ГИА в 9 и 11 классах. | В течение года |
| 3.8.4 | Индивидуальное консультирование учащихся выпускных классов и их родителей.  | В течение года |
| 3.8.5 | Разработка рекомендация для учащихся и их родителей по подготовке к итоговому сочинению в 11 классе и ГИА в 9 и 11 классах. | Декабрь |

1. **План мероприятий по повышению качества начального общего образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| н/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные исполнители | Ожидаемые результаты |
| 4.1 | Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией. | В течение года | Психолог, классные руководители | Составление списка учащихся, требующих особого внимания. |
| 4.2 | Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающие трудности в обучении. |  | Учителя начальных классов | Повышение качества образования. |
| 4.3 | Психолого-педагогическая поддержка учащихся. | В течение года | Зам.директора по ВР, психолог, учителя начальных классов,  | Создание ситуации успеха в достижении цели. |
| 4.4 | Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в НОУ. | В соответствии с планом работы школы | Учителя начальных классов | Возрастание престижа знаний в детском коллективе. Развитие у детей социальных компетенций. |
| 4.5 | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (Управляющий совет, родительский комитет, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями). | В течение года | Администрация школы, учителя начальных классов | Совместные решения по повышению качества образования.Активизация контроля со стороны родителей. |
| 4.6 | Оценка учебных достижений учащихся (открытость, гласность, стимулирование). | В течение года | Зам.директора по УР, учителя начальных классов | Принятие управленческих решений по повышению качества образования. |
| 4.7 | Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров. | В течение года | Администрация школы | Представление деятельности школы по всем направлениям урочной и внеурочной деятельности. |
| 4.8 | Мониторинг и диагностика по следующим направлениям:-качество образовательных услуг по предметам;- учебные и внеучебные достижения учащихся;- оценка качества образования родителями. | В течение года | Администрация школы, учителя начальных классов | Адресная своевременная управленческая и методическая помощь по повышению качества образования. |
| 4.9 | Организация итогового повторения. | Май | Учителя начальных классов | Повышение качества образования. |